

Số: 28/KH-UBND

Cần Thơ, ngày 02 tháng 02 năm 2018

KẾ HOẠCH

Về việc hoàn thiện Đề án vị trí việc làm và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập

Thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập và Nghị quyết số 89/NQ-CP ngày 10 tháng 10 năm 2016 của Chính phủ về phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 9 năm 2016, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch về việc hoàn thiện Đề án vị trí việc làm và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Tiếp tục hoàn thiện nội dung Đề án vị trí việc làm và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân quận, huyện và các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố để làm cơ sở cho việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức tại các đơn vị.

2. Thực hiện việc rà soát tổ chức bộ máy của các đơn vị sự nghiệp công lập, số lượng người làm việc và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức hiện có để xây dựng kế hoạch phân bổ, sắp xếp, bố trí và phân công nhiệm vụ viên chức phù hợp với từng chức danh nghề nghiệp gắn với vị trí việc làm, cơ cấu chức danh viên chức cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy của từng đơn vị; phát huy hiệu quả sử dụng nguồn nhân lực, từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức của thành phố.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Căn cứ Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08 tháng 5 năm 2012 của Chính phủ và Thông tư số 14/2012/TT-BNV ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ, trên cơ sở quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập, các cơ quan, đơn vị, địa phương hoàn thiện Đề án vị trí việc làm và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập, cụ thể như sau:

a) Thực hiện xây dựng hoàn thiện bản mô tả công việc của vị trí việc làm theo danh mục vị trí việc làm đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt;

b) Xây dựng khung năng lực tương ứng với từng chức danh viên chức theo vị trí việc làm để làm cơ sở thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức tại đơn vị;

c) Xác định số lượng người làm việc phù hợp với khung danh mục vị trí việc làm được phê duyệt của từng cơ quan, đơn vị, địa phương;

d) Xây dựng cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức theo khung danh mục vị trí việc làm của cơ quan, đơn vị trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Thực hiện việc rà soát tổ chức bộ máy đơn vị sự nghiệp công lập, số lượng người làm việc và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức hiện có theo vị trí việc làm đã được phê duyệt.

3. Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc phân bổ, sắp xếp, bố trí và phân công nhiệm vụ viên chức phù hợp với từng chức danh nghề nghiệp gắn với vị trí việc làm, cơ cấu chức danh viên chức cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy của từng đơn vị.

4. Trên cơ sở số lượng vị trí việc làm đã được phê duyệt, định kỳ hằng năm xây dựng kế hoạch số lượng người làm việc của năm liền kề gửi cơ quan có thẩm quyền xem xét, phê duyệt theo quy định.

5. Tổ chức thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định của các Bộ, ngành Trung ương.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Sở Nội vụ

a) Chủ trì, phối hợp hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện việc hoàn thiện Đề án vị trí việc làm và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập;

b) Tổng hợp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt các bản mô tả vị trí việc làm và khung năng lực viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập của thành phố theo quy định;

c) Tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc tổ chức thực hiện tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức theo vị trí việc làm và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức;

d) Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố kết quả thực hiện **trước ngày 31 tháng 12 năm 2018** để đưa vào tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức năm 2018.

2. Đơn vị sự nghiệp cấp thành phố; sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân quận, huyện

a) Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện việc hoàn thiện Đề án vị trí việc làm của cơ quan, đơn vị theo các văn bản quy định, hướng dẫn hiện hành, gửi kế hoạch về Sở Nội vụ **trước ngày 28 tháng 02 năm 2018** để báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố;

b) Tổ chức hoàn thiện các nội dung Đề án vị trí việc làm theo khung danh mục vị trí việc làm đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt, gồm các nội dung cụ thể sau:

- Thực hiện xây dựng hoàn thiện bản mô tả công việc của vị trí việc làm theo danh mục vị trí việc làm đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt;

- Xây dựng khung năng lực tương ứng với từng chức danh viên chức theo vị trí việc làm để làm cơ sở thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức tại đơn vị;

- Xác định số lượng người làm việc phù hợp với khung danh mục vị trí việc làm được phê duyệt của từng cơ quan, đơn vị, địa phương;

- Xây dựng cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức theo khung danh mục vị trí việc làm của cơ quan, đơn vị trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi Đề án hoàn chỉnh về Sở Nội vụ **trước ngày 31 tháng 5 năm 2018** để thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt bản mô tả vị trí việc làm, khung năng lực và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập.

c) Thực hiện việc rà soát tổ chức bộ máy đơn vị sự nghiệp công lập, số lượng người làm việc và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức hiện có theo vị trí việc làm đã được phê duyệt báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố (thông qua Sở Nội vụ) **trước ngày 30 tháng 6 năm 2018**;

d) Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc phân bổ, sắp xếp, bố trí và phân công nhiệm vụ viên chức phù hợp với từng chức danh nghề nghiệp gắn với vị trí việc làm, cơ cấu chức danh viên chức cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy của từng đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch về việc hoàn thiện Đề án vị trí việc làm và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố (thông qua Sở Nội vụ) để kịp thời chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT. TỰ, TT. HĐND TP;
- CT UBND TP;
- Sở, ban, ngành TP;
- Các đơn vị sự nghiệp cấp thành phố;
- UBND quận, huyện;
- VP UBND TP (3E,4,7,NK);
- Lưu: VT,ĐTS.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Võ Thành Thống