

Số: 5451 /BHXH-CNTT
V/v hướng dẫn đăng ký cấp giấy
chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH

Hà Nội, ngày 27 tháng 12 năm 2018

VĂN PHÒNG UBND TP. CẦN THƠ

nh gửi: Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.

ĐẾN Số: 312
Ngày: 05/01/2019
Chuyên: Sở Y tế
Lưu hồ sơ:

Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam đã bổ sung chức năng cho phép các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (KBCB) đăng ký mẫu dấu, mẫu chữ ký sử dụng trên giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH theo quy định tại Mục c, Khoản 5, Điều 26, Thông tư 56/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế trên Cổng tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin giám định bảo hiểm y tế (BHYT) (<https://gdbhyt.baohiemxahoi.gov.vn>), bổ sung chức năng tra cứu các cơ sở KBCB được cấp giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH trên Cổng thông tin điện tử BHXH Việt Nam (<https://baohiemxahoi.gov.vn>). BHXH Việt Nam đề nghị Giám đốc BHXH các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương chỉ đạo:

1. Phòng Công nghệ thông tin chủ trì, phối hợp với phòng Chế độ BHXH và phòng Giám định thực hiện:

- Hướng dẫn các cơ sở KBCB thực hiện đăng ký mẫu dấu, mẫu chữ ký sử dụng trên giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH (theo Phụ lục 8, Thông tư 56/2017/TT-BYT) trên Cổng tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin giám định BHYT (chi tiết theo hướng dẫn tại Phụ lục 01 gửi kèm).

- Hướng dẫn các tổ chức, cá nhân có liên quan để thực hiện tra cứu danh sách các cơ sở KBCB được phép cấp giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH trên Cổng thông tin BHXH Việt Nam (chi tiết theo hướng dẫn tại Phụ lục 02 gửi kèm)

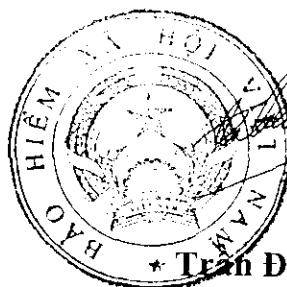
2. Phòng Chế độ BHXH chủ trì phối hợp với phòng Giám định thực hiện việc thẩm định và phê duyệt các cơ sở KBCB đăng ký mẫu dấu, mẫu chữ ký sử dụng trên giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH trên phần mềm Xét duyệt chính sách theo đúng quy định (chi tiết theo hướng dẫn tại Phụ lục 03 gửi kèm).

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương báo cáo kịp thời về Bảo hiểm xã hội Việt Nam (Trung tâm Công nghệ thông tin) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Y tế;
- Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội;
- Tổng liên đoàn lao động Việt Nam;
- Tổng Giám đốc (đề b/c);
- Các Phó TGD;
- UBND các tỉnh, thành phố;
- Sở Y tế, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội;
- Các đơn vị trực thuộc BHXH Việt Nam;
- Lưu: VT, CNTT.

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



Trần Đình Liệu

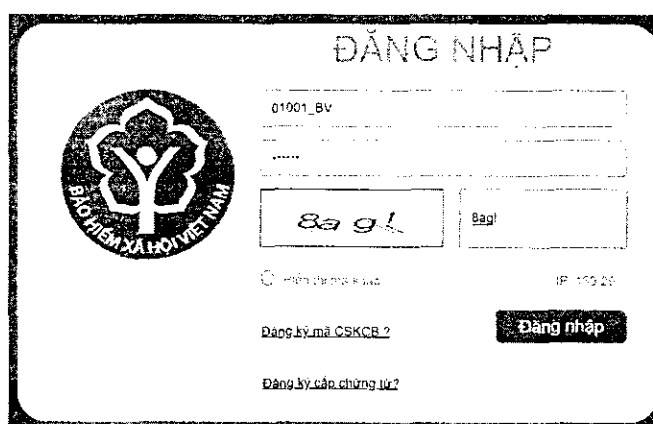
PHỤ LỤC 01

HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ MẪU DẤU, MẪU CHỮ KÝ SỬ DỤNG TRÊN GIẤY CHỨNG NHẬN NGHĨ VIỆC HUỖNG BHXH

(Gửi kèm theo công văn số: 5451/BHXH-CNTT ngày 27/12/2018
của Bảo hiểm xã hội Việt Nam)

1. Cơ sở KCB đã ký hợp đồng KCB BHYT

- **Bước 1.** Đăng nhập Cổng tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin giám định BHYT (Cổng GĐBHYT) tại địa chỉ <https://gdbhyt.baohiemxahoi.gov.vn> bằng tài khoản và mật khẩu đã được Bảo hiểm xã hội Việt Nam cấp.



- **Bước 2.** Chọn chức năng **Cấp chứng từ** -> **Đăng ký cấp chứng từ**



Màn hình sẽ hiển thị như sau:

- **Bước 3.** Chọn nút  để khai báo các thông tin để Đăng ký quyền cấp chứng từ.

Trong đó:

- + Email: tài khoản thư điện tử liên hệ.
- + Số điện thoại: Điện thoại liên hệ.
- + CQ quản lý BHXH: Chọn cơ quan BHXH quản lý trực tiếp.
- + Giấy phép HĐ: Số của giấy phép hoạt động
- + Ngày cấp GP: Ngày cấp giấy phép hoạt động.
- + Người ĐD kí: Tên người đại diện ký trên Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT)
- + Nơi nhận: Như nơi nhận trên Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT)
- + Mẫu đăng kí đính kèm: Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT) có chữ ký, đóng dấu đỏ.
- + Thêm người hành nghề: Thêm danh sách người hành nghề được phép ký giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng bảo hiểm xã hội theo Phụ lục 8 gửi kèm.

- **Bước 4.** Chọn **Đăng ký**. Nếu cơ quan BHXH từ chối sẽ thông báo lý do vào email của cơ sở KCB. Nếu cơ quan BHXH phê duyệt, cơ sở KCB sẽ thấy tại màn hình **Kết quả gửi hồ sơ**.

2. Cơ sở KCB chưa ký hợp đồng KCB BHYT

- **Bước 1.** Truy cập Cổng tiếp nhận dữ liệu Hệ thống thông tin giám định BHYT (Cổng GĐBHYT) tại địa chỉ <https://gdbhyt.baohiemxahoi.gov.vn>

- **Bước 2.** Chọn **Đăng ký cấp chứng từ** như hình sau:

- **Bước 3.** Chọn **Đăng ký tài khoản** như hình sau:

- **Bước 4.** Khai báo các thông tin để **Đăng ký quyền cấp chứng từ**.

Trong đó:

+ Email: tài khoản thư điện tử liên hệ.

- + Số điện thoại: Điện thoại liên hệ.
- + CQ quản lý BHXH: Chọn cơ quan BHXH quản lý trực tiếp.
- + Giấy phép HĐ: Số của giấy phép hoạt động
- + Ngày cấp GP: Ngày cấp giấy phép hoạt động.
- + Người DD kí: Tên người đại diện ký trên Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT)
- + Nơi nhận: Như nơi nhận trên Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT)
- + Mẫu đăng kí đính kèm: Phụ lục 8 (theo TT 56/2017/TT-BYT) có chữ ký, đóng dấu đỏ.
- + Thêm người hành nghề: Thêm danh sách người hành nghề được phép ký giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng bảo hiểm xã hội theo Phụ lục 8 gửi kèm.

- **Bước 5.** Chọn **Đăng ký** và đợi Cổng GD BHYT gửi tài khoản và mật khẩu vào email đã khai báo ở **Bước 4**. Khi đăng ký thành công, cơ sở KCB sẽ nhìn thấy màn hình sau:

KẾT QUẢ GỬI HỒ SƠ
✕

Cơ sở KCB: 01001 Bệnh viện Hữu Nghĩa

Từ ngày: Từ ngày

Đến ngày: Đến ngày

SĐT	Ngày cấp mẫu	Từ ngày	Đến ngày	Ngày lao trên HT	Tên đính kèm	Trạng thái	Lý do từ chối
No data to display							

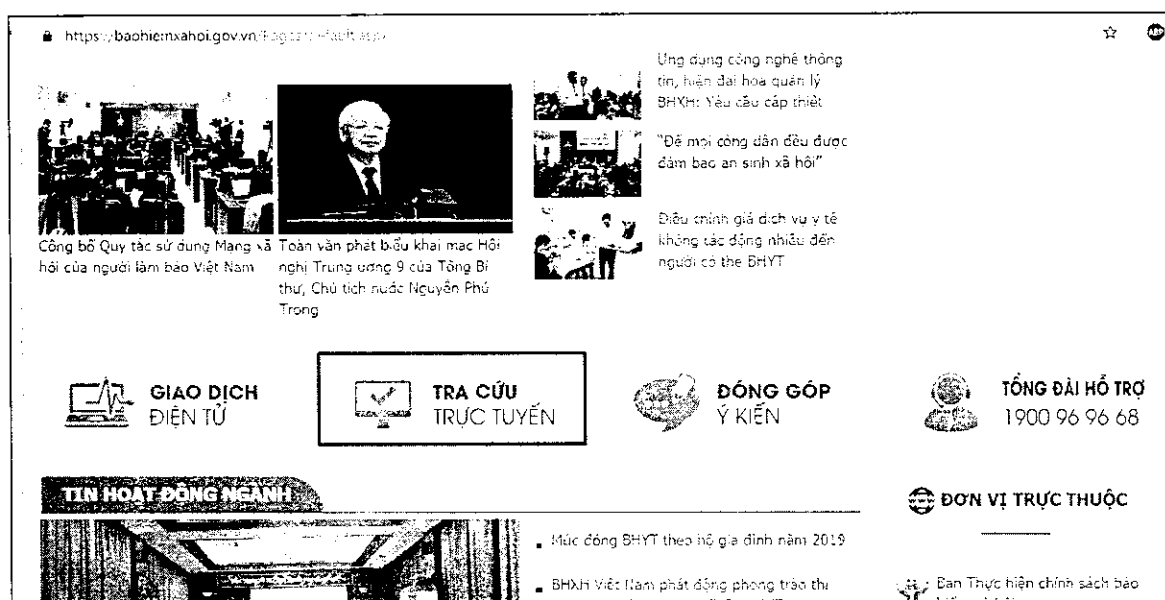
PHỤ LỤC 02

HƯỚNG DẪN TRA CỨU CÁC CƠ SỞ KCB ĐƯỢC PHÉP CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN NGHỈ VIỆC HƯỞNG BHXH

(Gửi kèm theo công văn số : 5451/BHXH-CNTT ngày 27/12/2018 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam)

- **Bước 1.** Truy cập Cổng thông tin điện tử BHXH Việt Nam tại địa chỉ <https://baohiemxahoi.gov.vn>.

- **Bước 2.** Chọn chuyên mục **Tra cứu trực tuyến** như hình sau:



- **Bước 3.** Chọn **Tra cứu cơ sở khám chữa bệnh** và thực hiện tìm kiếm:



PHỤ LỤC 03

HƯỚNG DẪN PHÊ DUYỆT CÁC CƠ SỞ KCB ĐĂNG KÝ MẪU DẤU, MẪU CHỮ KÝ SỬ DỤNG TRÊN GIẤY CHỨNG NHẬN NGHỈ VIỆC HƯỞNG BHXH

(Gửi kèm theo công văn số: 5151/BHXH-CNTT ngày 27/12/2018

của Bảo hiểm xã hội Việt Nam)

- **Bước 1.** Đăng nhập phần mềm Xét duyệt chính sách tại địa chỉ <https://tcs.baohiemxahoi.gov.vn> bằng tài khoản và mật khẩu đã được cấp.

PHẦN MỀM XÉT DUYỆT CHÍNH SÁCH

Bảo hiểm xã hội *

00100

VP BHXH thành phố Hà Nội

Tài khoản *

ttcntt

Mật khẩu *

☒ Duy trì đăng nhập

Đăng nhập

- **Bước 2.** Chọn chức năng ODTS -> Phê duyệt đăng ký cấp chứng từ

Hệ thống ▾ Danh mục ▾ ODTS ▾ Xét duyệt ▾ Chi trả BHXH hàng tháng ▾ Chi trả BH thất nghiệp ▾ Báo cáo ▾

Hồ sơ cá nhân

Quá trình tham gia BHXH

Xét duyệt chế độ

Tổng hợp số liệu xét duyệt

Trà cứu dữ liệu

Đổi soát giám định

Trà cứu quá trình bên TST

Trà cứu quá trình hưởng ODTS

PHÊ DUYỆT ĐĂNG KÝ CẤP CHỨNG TỪ

N L Y CHÍNH SÁCH

1. Nội dung cập nhật ODTS ngày 14/10/2018

2. Nội dung cập nhật Xét duyệt ngày 17/09/2018

3. Nội dung cập nhật Chi trả hàng tháng ngày 08/11/2018

4. Nội dung cập nhật Chi trả thất nghiệp ngày 19/10/2018

HƯỚNG DẪN

hướng dẫn sử dụng ODTS

hướng dẫn sử dụng Xét duyệt

hướng dẫn sử dụng Chi trả hàng tháng

hướng dẫn sử dụng Chi trả thất nghiệp

ÁCH PHÍM TẮT

Phím tắt	Chức năng	Phím tắt	Chức năng	Phím tắt

- **Bước 3.** Chọn Cơ sở y tế đăng ký mẫu dấu, mẫu chữ ký sử dụng trên giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH cần phê duyệt và chọn **Phê duyệt/Hủy phê duyệt** như hình sau:

STT	Phê duyệt	Hủy phê duyệt	Cơ sở KCB	Tên cơ sở KCB	Ký hợp đồng BH	Phê duyệt	Ngày tạo	Ngày cập nhật	Mã qcbh	Ngày tạo mẫu
1			01E70	Trung tâm Y tế Thanh Xuân (TTYT h. Sóc Sơn)	Có ký hợp đồng với BH	Chưa phê duyệt	25/12/2018	25/12/2018	01-016	24/12/2018
2				Bệnh viện Đa Khoa Đa định	Có ký hợp đồng với BH	Chưa phê duyệt	25/12/2018	25/12/2018	01-001	25/12/2018

Trong đó, các chỉ tiêu tìm kiếm gồm:

- + Cơ sở KCB: Mã cơ sở KCB.
- + Tên cơ sở KCB: Tên cơ sở KCB.
- + Ký HĐBH: Loại cơ sở KCB (Ký hợp đồng KCB/ Không ký hợp đồng KCB).
- + Giấy phép hoạt động: Số giấy phép hoạt động của cơ sở KCB.
- + Phê duyệt: Trạng thái của cơ sở KCB (Chưa phê duyệt/Phê duyệt/Từ chối).
- + Ngày duyệt: Ngày phê duyệt cơ sở KCB.
- + Từ ngày, Đến ngày: Lọc các cơ sở KCB theo các chỉ tiêu tìm kiếm trên Từ ngày -> Đến ngày.

Lưu ý: Nháy đúp vào bản ghi thông tin cơ sở KCB ở grid view (lưới hiển thị phía dưới) để hiển thị Phụ lục 8 theo Thông tư 56/2017/TT-BYT.