

Số: 3331 /KH-SVHTTDL

Cần Thơ, ngày 07 tháng 8 năm 2017

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác tuyên truyền phục vụ
Hội nghị Năm APEC 2017 tại thành phố Cần Thơ

Căn cứ Kế hoạch số 99/KH-UBND, ngày 21 tháng 6 năm 2017, của UBND thành phố, về việc phối hợp tổ chức Tuần lễ An ninh lương thực và Đối thoại chính sách cấp cao về an ninh lương thực và nông nghiệp bền vững, thích ứng biến đổi khí hậu tại thành phố Cần Thơ trong khuôn khổ Năm APEC 2017;

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác tuyên truyền phục vụ Hội nghị Năm APEC 2017 tại thành phố Cần Thơ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Quán triệt và triển khai thực hiện có hiệu quả nội dung chỉ đạo theo Kế hoạch của UBND thành phố nhằm tổ chức các hoạt động trong khuôn khổ Năm APEC 2017 đạt được mục đích, yêu cầu đề ra và đảm bảo thành công tốt đẹp.

- Thông qua các hoạt động Năm APEC 2017, thúc đẩy hợp tác với các nước thành viên, mở rộng thị trường, quảng bá, xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch và giao lưu văn hóa.

- Các phòng, ban, đơn vị tham mưu lãnh đạo Sở phối hợp chặt chẽ, nhịp nhàng với các Sở, ngành và đơn vị có liên quan trong quá trình triển khai thực hiện.

II. THỜI GIAN:

Hội nghị Năm APEC 2017 sẽ tổ chức tại Cần Thơ từ ngày **18/8/2017** đến ngày **25/8/2017**. Trong đó:

- Thời gian thực hiện tuyên truyền, cổ động: Từ ngày **10/8/2017** đến hết ngày **25/8/2017** (Kiểm tra công tác tuyên truyền vào lúc 08h00 sáng, ngày 11/8/2017)

- Thời gian thực hiện Chương trình nghệ thuật phục vụ tiệc chiêu đãi: Dự kiến **24/8/2017** (Kiểm tra công tác chuẩn bị vào lúc 10h00 sáng, ngày 24/8/2017)

III. NỘI DUNG CÔNG VIỆC VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

1. Phòng Quản lý Văn hóa chủ trì, phối hợp với Trung tâm văn hóa thành phố tham mưu Phó Giám đốc Hồ Lâm Bạch Vân thực hiện các nội dung sau:

a. Phòng Quản lý Văn hóa:

- Thẩm định nội dung tuyên truyền cổ động trực quan trên các phương tiện pano, băng rôn, cờ phướn, màn hình Led trên địa bàn thành phố trước, trong và sau Hội nghị.

- Phối hợp với tiểu ban tuyên truyền và các cơ quan, đơn vị tổ chức tuyên truyền các hoạt động về Năm APEC 2017.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra Trung tâm Văn hóa thành phố trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

- Tham mưu việc chỉ đạo Phòng Văn hóa và Thông tin các quận, huyện (Ninh Kiều, Cái Răng, Phong Điền) thực hiện tuyên truyền hưởng ứng các hoạt động trong khuôn khổ Hội nghị Năm APEC 2017 tại thành phố Cần Thơ ;

- Phối hợp Thanh tra Sở thực hiện kiểm tra công tác tuyên truyền, cổ động.(BGĐ Sở đi cùng)

- Thực hiện các hoạt động khác theo sự phân công của Ban Giám đốc Sở.

b. Trung tâm Văn hóa thành phố:

- Phối hợp Phòng Quản lý Văn hóa, thực hiện tuyên truyền cổ động trực quan (bằng các hình thức: pano, băng rôn, cờ phướn, màn hình Led) trên địa bàn thành phố.

- **Thời gian:** Từ ngày **10/8/2017** đến hết ngày **25/8/2017**

- **Số lượng và kích thước:**

- **Pano:** 5 cụm (3m x 6m), cụ thể:

+ Cụm 1: Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ; Cụm 2: Sân bay Trà Nóc; Cụm 3: Đường dẫn cầu Cần Thơ; Cụm 4: Vòng xoay Công viên nước (đầu đường Nhà hàng Hoàng Tử); Cụm 5: Bệnh viện đa khoa thành phố Cần Thơ

- **Băng rôn ngang:** 20 tấm (0,8m x 10m), cụ thể:

+ Đại lộ Hòa Bình (04 tấm); Công viên Lưu Hữu Phước (01 tấm); Nguyễn Trãi (02 tấm); 30/4 (01 tấm); 3/2 (01 tấm); Mậu Thân (02 tấm); CMT8 (01 tấm); Võ Văn Kiệt (04 tấm); Nguyễn Văn Linh (01 tấm); Quang Trung (01 tấm); Ngô Quyền (01 tấm); Phan Đình Phùng (01 tấm).

- **Băng rôn dọc:** 700 tấm (0,8m x 2m), cụ thể:

+ Đường dẫn Cầu Cần Thơ (đoạn từ Cầu Cần Thơ đến đường Quang Trung, 40 tấm); Đường Võ Văn Kiệt (190 tấm, trong đó treo vào tay treo (02 mặt) 80 tấm; vào cột điện (01 mặt) 110 tấm (từ sân bay về đầu đường Võ Văn Kiệt); Đường 30/4: vào tay treo (04 tấm/cặp tay treo): 100 tấm, Đường 3/2: vào tay treo (04 tấm/cặp tay treo) 80 tấm, Đường Nguyễn Văn Cừ: vào tay treo (02 mặt) 30 tấm, Đường Mậu Thân: vào cột điện 20 tấm, Đường Đại lộ Hòa Bình: vào tay treo 30 tấm; Đường Nguyễn Trãi: vào cột điện 30 tấm; Đường Lê Lợi và vòng xoay công viên nước: vào cột điện 50 tấm; Đường Quang Trung: vào tay treo dải phân cách 30 tấm.

+ Khách sạn TTC tài trợ 100 băng rôn dọc đề nghị treo tuyến đường Hai Bà Trưng, Ngô Gia Tự, đoạn từ Ủy ban nhân dân thành phố chạy dài vô Hai Bà Trưng

- **Cụm cờ chuỗi lớn:** 14 cụm, cụ thể:

+ Trước Khách sạn Mừng Thanh: 02 cụm hồng kỳ; Trước Khách sạn TTC: 02 cụm hồng kỳ; Trước công UBND TP: 02 cụm hồng kỳ; Trước Công viên Lưu Hữu Phước: 02 cụm cờ chuỗi; Dải phân cách đường Quang Trung: 03 cụm cờ chuỗi; Đường Võ Văn Kiệt: 03 cụm cờ chuỗi.

- **Cụm cờ chuỗi nhỏ:** 18 cụm, cụ thể:

+ Dải phân cách trước Công ty Mobiphone KV9: 01 cụm; Dải phân cách trước Siêu thị Co.op mart: 01 cụm; Dải phân cách trước Ngân hàng Vietcombank: 01 cụm; Dải phân cách trước Trường Tiểu học Lê Quý Đôn: 01 cụm; Dải phân cách trước Nhà Văn hóa thiếu nhi: 01 cụm; Dải phân cách trước Công viên Lưu Hữu Phước: 01 cụm; Dải phân cách trước Công ty Viễn Thông A (đoạn đường Quang Trung – Mậu Thân): 01 cụm; Dải phân cách ngay Rạch Tham Tướng: 02 cụm; Dải phân cách trước Công ty điện thoại Phương Tùng (đoạn Mậu Thân – Quang Trung): 01 cụm; Dải phân cách đường Quang Trung (đoạn 30/4 – Cầu Quang Trung): 04 cụm; Dải phân cách đường Nguyễn Văn Linh (đoạn 30/4 – vòng xoay Hương Lợi): 04 cụm.

- **Cây cờ chuỗi:** 100 cây, cụ thể:

+ Nút giao thông IC3; Vòng xoay Đại lộ Hòa Bình (trước UBND TP); Vòng xoay Cầu Đầu Sáu.

- Trang trí khu vực diễn ra các sự kiện chính (Khách sạn Mường Thanh và Khách sạn TTC). Từ ngày **14/8 đến 18/8/2017** hoàn thành .

- Thực hiện các hoạt động khác theo sự phân công của Ban Giám đốc Sở.

2. Phòng Nghệ thuật chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hóa thành phố: tham mưu Phó Giám đốc Hồ Lâm Bạch Vân thực hiện các nội dung:

a. Phòng Nghệ thuật:

- Tham mưu góp ý, thẩm định chương trình nghệ thuật phục vụ đại biểu trong tiệc chiêu đãi của thành phố Cần Thơ.

- Thư mời đại biểu dự xem báo cáo chương trình nghệ thuật phục vụ.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra Trung tâm Văn hóa thành phố trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

- Phối hợp thanh tra Sở kiểm tra công tác chuẩn bị (BGĐ Sở đi cùng)

- Thực hiện các hoạt động khác theo sự phân công của Ban Giám đốc Sở.

b. Trung tâm Văn hóa thành phố:

- Xây dựng kịch bản chương trình nghệ thuật và biểu diễn phục vụ đại biểu trong tiệc chiêu đãi của thành phố Cần Thơ.

- Ngày **23/8/2017** trang trí sân khấu, chuẩn bị âm thanh, ánh sáng để phục vụ tiệc chiêu đãi.

- Thực hiện các hoạt động khác theo sự phân công của Ban Giám đốc Sở.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Kế hoạch này được triển khai sâu rộng đến các phòng, ban, đơn vị và cán bộ công chức, viên chức ngành văn hóa, thể thao và du lịch.

2. Căn cứ vào nhiệm vụ được giao, đề nghị các phòng, ban, đơn vị trực thuộc xây dựng kế hoạch chi tiết của đơn vị tổ chức thực hiện;

3. Phối hợp khảo sát thực tế các địa điểm diễn ra các sự kiện chính để thực hiện các nhiệm vụ có liên quan;

4. Trong quá trình chuẩn bị, có khó khăn, vướng mắc báo cáo kịp thời để trình lãnh đạo Sở xem xét, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác tuyên truyền phục vụ Hội nghị Năm APEC 2017 tại thành phố Cần Thơ của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch./.

Nơi nhận:

- BGĐ Sở VH-TT-DL (để biết);
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT, QLVH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hồ Lâm Bạch Vân

