

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ CẦN THƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 4115 /UBND-KT
V/v tạo điều kiện cho học
sinh sinh viên vay vốn do ảnh
hưởng của đại dịch Covid-19

Cần Thơ, ngày 24 tháng 9 năm 2021

Kính gửi:

- Các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp và các cơ sở đào tạo nghề trên địa bàn thành phố;
- Chi nhánh Ngân hàng Chính sách xã hội thành phố;
- Ủy ban nhân dân các quận, huyện.

Thực hiện Chỉ thị số 24/CT-TTg ngày 03 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tổ chức dạy học an toàn, bảo đảm chương trình và mục tiêu chất lượng giáo dục, đào tạo ứng phó với đại dịch Covid-19; theo đó, giao cho Ngân hàng Chính sách xã hội (NHCSXH) tiếp tục triển khai chính sách tín dụng ưu đãi đối với học sinh sinh viên (HSSV). Tuy nhiên, hiện nay do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19 nên thành phố phải thực hiện giãn cách xã hội theo các Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ và HSSV phải thực hiện việc học trực tuyến, do đó nhiều HSSV gặp khó khăn trong việc xin giấy xác nhận của nhà trường đang theo học để làm thủ tục vay vốn.

Để tạo điều kiện cho các HSSV thuộc đối tượng vay vốn theo Quyết định số 157/2007/QĐ-TTg ngày 27 tháng 9 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ tiếp tục được vay vốn để đóng học phí, mua sắm sách vở, phương tiện học tập, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ có ý kiến như sau:

1. Đề nghị các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp và các cơ sở đào tạo nghề trên địa bàn thành phố tạo điều kiện để cung cấp kịp thời bản chính Giấy xác nhận theo hình thức trực tiếp hoặc qua đường bưu điện cho các HSSV đang theo học tại trường. Trong trường hợp nhà trường không thể cung cấp kịp thời bản chính Giấy xác nhận cho HSSV trong thời gian giãn cách xã hội hoặc thực hiện học trực tuyến do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19, thì nhà trường gửi trước ảnh chụp bản chính Giấy xác nhận qua hòm thư điện tử của nhà trường gửi đến hòm thư điện tử của NHCSXH nơi cho vay và HSSV, cụ thể:

Nơi gửi: Là hòm thư điện tử của nhà trường để thực hiện cấp Giấy xác nhận cho HSSV.

Nơi nhận: Là hòm thư điện tử của NHCSXH nơi cho vay, đồng thời gửi vào hòm thư điện tử của HSSV.

Tiêu đề: Ghi Giấy xác nhận vay vốn HSSV (họ và tên HSSV, mã số sinh viên).

Nội dung: Thư gửi cần ghi rõ họ và tên người gửi, chức vụ công tác, số điện thoại liên hệ, đính kèm theo file scan hoặc file ảnh (có chữ ký, đóng dấu của nhà trường trên Giấy xác nhận).

2. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện chỉ đạo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn chỉ đạo Trưởng ấp, khu vực phối hợp với các Hội đoàn thể nhận ủy thác, Tổ Tiết kiệm và vay vốn rà soát các đối tượng đủ điều kiện thụ hưởng theo Quyết định số 157/2007/QĐ-TTg ngày 27 tháng 9 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ về tín dụng đối với HSSV; thực hiện xác nhận đối tượng vay vốn để giải quyết thủ tục, hồ sơ vay vốn cho HSSV và người vay vốn đảm bảo chính xác, kịp thời.

3. Giao Giám đốc Chi nhánh NHCSXH thành phố chỉ đạo các Phòng giao dịch NHCSXH quận, huyện:

a) Phối hợp với các trường, cơ sở đào tạo trong việc cung cấp địa chỉ hòm thư của đơn vị để nhận file Giấy xác nhận (bản scan/ảnh chụp có dấu đỏ). Đồng thời phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp xã, các Hội đoàn thể nhận ủy thác, Tổ Tiết kiệm và vay vốn thực hiện bình xét, xác nhận đối tượng vay vốn đảm bảo công khai, đúng quy trình, nhanh chóng hoàn thiện hồ sơ vay vốn, tạo điều kiện thuận lợi cho người vay vốn nhận tiền vay kịp thời.

b) Công khai địa chỉ hòm thư điện tử của NHCSXH nơi cho vay được tại các điểm giao dịch xã và trụ sở giao dịch của NHCSXH. Chỉ đạo cán bộ tín dụng được phân công theo dõi địa bàn phải liên hệ với Tổ Tiết kiệm và vay vốn, HSSV hoặc người vay vốn để cung cấp địa chỉ hòm thư điện tử của đơn vị trong trường hợp HSSV hoặc người vay vốn không thể tra cứu theo cách trên. Đồng thời, yêu cầu HSSV hoặc người vay vốn cung cấp địa chỉ hòm thư điện tử của nhà trường nơi HSSV theo học và đề nghị HSSV gửi bản chính Giấy xác nhận ngay sau khi nhận được từ nhà trường để bổ sung lưu hồ sơ tại ngân hàng theo quy định.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng các đơn vị nêu trên tổ chức thực hiện./

(Đính kèm Danh sách địa chỉ hòm thư công vụ của các Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội quận, huyện)

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Thành ủy;
- TT. HĐND TP;
- CT và các PCT UBND TP;
- Sở Lao động - Thương binh xã hội;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Công thông tin điện tử TP;
- VP UBND TP (3B);
- Lưu: VT, Hồng.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Dương Tấn Hiến



Danh sách hòm thư công vụ của các Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội quận, huyện
(Ban hành kèm theo Công văn số: 4115 /UBND-KT ngày 24 tháng 9 năm 2021 của Chủ tịch UBND thành phố)

Đơn vị	Địa chỉ	Số điện thoại	Địa chỉ email
Quận Ninh Kiều	Số 156-158 Trần Hưng Đạo, phường An Nghiệp	02923.825.708	tindung.cto@vbsp.vn
Quận Ô Môn	Số 09 Trần Hưng Đạo, phường Châu Văn Liêm	02923.665.818	omon.cto@vbsp.vn
Quận Thốt Nốt	Số 122 Nguyễn Thái Học, phường Thốt Nốt	02923.855.115	thotnot.cto@vbsp.vn
Huyện Thới Lai	Ấp Thới Thuận B, thị trấn Thới Lai	02923.689.680	thoilai.cto@vbsp.vn
Huyện Cờ Đỏ	Ấp Thới Hòa, thị trấn Cờ Đỏ	02923.695.388	codo.cto@vbsp.vn
Huyện Vĩnh Thạnh	Ấp Vĩnh Tiến, thị trấn Vĩnh Thạnh	02923.641.802	vinhthanh.cto@vbsp.vn
Huyện Phong Điền	Ấp Nhơn Lộc 2, thị trấn Phong Điền	02923.933.052	phongdien.cto@vbsp.vn
Quận Cái Răng	Số 236E Trần Hưng Đạo (nối dài), phường Lê Bình	02923.914.497	cairang.cto@vbsp.vn
Quận Bình Thủy	Số 133 Nguyễn Truyên Thanh, phường Bình Thủy	02923.887.977	binhthuy.cto@vbsp.vn