

Số: 307/TB-VPUB

Cần Thơ, ngày 07 tháng 8 năm 2017

THÔNG BÁO

Kết luận của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Đào Anh Dũng tại buổi làm việc kiểm tra công tác chuẩn bị Hội nghị APEC 2017

Ngày 03 tháng 8 năm 2017, tại Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Đào Anh Dũng chủ trì buổi làm việc kiểm tra công tác chuẩn bị Hội nghị APEC 2017 tại Cần Thơ. Tham dự buổi làm việc có đại diện lãnh đạo Trưởng, các Phó Tiểu ban chuyên môn phối hợp phục vụ “Tuần lễ An ninh lương thực và Đối thoại chính sách cấp cao về an ninh lương thực và nông nghiệp bền vững, thích ứng biến đổi khí hậu trong khuôn khổ Năm APEC 2017” tại thành phố Cần Thơ (theo Quyết định số 78/QĐ-BPH ngày 21 tháng 6 năm 2017 của Trưởng Ban phối hợp tổ chức Hội nghị năm APEC 2017).

Sau khi nghe đại diện các Trưởng Tiểu ban chuyên môn báo cáo công tác chuẩn bị theo Kế hoạch được phân công; ý kiến phát biểu của các thành viên tham dự buổi làm việc, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Đào Anh Dũng có ý kiến kết luận như sau:

1. Giao Trưởng Tiểu ban Hậu cần - Lễ tân (Sở Ngoại vụ) khẩn trương triển khai một số công việc sau:

- Xây dựng kế hoạch chi tiết đối với các nội dung được phân công, trong đó cần lưu ý đến kế hoạch đón tiếp và chuẩn bị quà tặng cho đại biểu tham dự Hội nghị, cụ thể: chủ động phối hợp, liên lạc, thống nhất với Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Ban Thư ký APEC 2017 việc đón tiếp đại biểu là thành viên các nền kinh tế tham dự Hội nghị, thành phố cần phải tham gia hay không, tham gia như thế nào; đồng thời, cần nghiên cứu, tính toán quà tặng cho đại biểu và tặng vào thời điểm nào cho phù hợp.

- Xây dựng kế hoạch chi tiết buổi tiệc chiêu đãi khách của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ tại Khách sạn Nesta Cần Thơ, như: thư mời, đưa đón đại biểu, chương trình văn nghệ phục vụ tiệc chiêu đãi...

- Giao Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chủ trì, phối hợp với Sở Công Thương, Sở Tài nguyên và Môi trường và cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu trình Ủy ban nhân dân thành phố những nội dung, lĩnh vực cần hợp tác, kêu gọi đầu tư từ các nền kinh tế để Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ có các cuộc gặp gỡ, làm việc song phương với các nền kinh tế tham dự Hội nghị.

- Trong tuần tới, Trưởng Tiểu ban Hậu cần - Lễ tân thông qua Ủy ban nhân dân thành phố kế hoạch chi tiết lần cuối và ký ban hành để tổ chức triển khai thực hiện.

2. Giao Trưởng Tiểu ban Tuyên truyền, thông tin báo chí và cảnh quan môi trường (Sở Thông tin và Truyền thông) chủ trì, xây dựng kế hoạch chi tiết đối với các nội dung được phân công để triển khai thực hiện, trong đó cần tập trung các vấn đề sau:

- Khẩn trương hoàn thành video clip giới thiệu, quảng bá về thành phố Cần Thơ.

- Chủ động phối hợp với Tiểu ban tuyên truyền văn hóa và Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tổ chức họp báo nhằm cung cấp thông tin, thông cáo báo chí và tin tức về Tuần lễ An ninh lương thực và Đối ngoại chính sách cấp cao về an ninh lương thực và nông nghiệp bền vững, thích ứng với biến đổi khí hậu tại TP. Cần Thơ trước, trong và sau Hội nghị.

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch tổ chức tham quan chợ nổi Cái Răng cho đại biểu tham dự Hội nghị, gắn kết với các điểm du lịch khác và thông tin cho đại biểu được biết; đồng thời, phối hợp với Công an thành phố đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông đường thủy.

- Chủ động phối hợp với Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn triển khai công tác tuyên truyền, cổ động trực quan trên địa bàn thành phố bắt đầu từ ngày 10 tháng 8 năm 2017; bên cạnh đó, cần chú ý quan tâm công tác vệ sinh môi trường.

3. Giao Trưởng Tiểu ban Y tế (Sở Y tế) chủ trì, phối hợp với Cục Quản lý khám chữa bệnh - Bộ Y tế xây dựng kế hoạch cụ thể nhằm đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, vệ sinh môi trường; phân công bác sĩ và xe cấp cứu trực tại các điểm diễn ra Hội nghị.

4. Giao Trưởng Tiểu ban An ninh trật tự chủ trì, phối hợp với Bộ Công an xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự trước, trong và sau Hội nghị; xây dựng phương án đảm bảo an toàn tuyệt đối cho đại biểu là lãnh đạo các nền kinh tế tham dự Hội nghị và tham quan; phải có phương án dự phòng đối phó với tình huống khẩn cấp và đảm bảo công tác phòng chống cháy nổ.

5. Yêu cầu các Sở, ban ngành thành phố, các Trưởng Tiểu ban chuyên môn tổng hợp, đăng ký đại biểu tham dự, phục vụ Hội nghị gửi về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn để đăng ký với Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn cấp thẻ tham dự cho đại biểu (kể cả đại biểu là lãnh đạo thành phố); đồng thời, phối hợp với Công an thành phố đăng ký phù hiệu cho xe ra vào khu vực Hội nghị.

6. Giao Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn hoàn chỉnh và báo cáo Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đăng ký cơ quan phối hợp của thành phố Cần Thơ theo đúng thời gian quy định.

7. Yêu cầu các Trưởng Tiểu ban chuyên môn khẩn trương hoàn thành và ban hành các kế hoạch chi tiết, để triển khai phối hợp thực hiện.

Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố thông báo kết luận của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Đào Anh Dũng tại buổi làm việc kiểm tra công tác chuẩn bị Hội nghị APEC 2017 tại TP. Cần Thơ đến các thành viên tham dự cuộc họp, các cơ quan, đơn vị có liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thành phần dự họp;
- TT. Thành ủy;
- CT, PCT UBND thành phố (1ADE);
- VP. UBND thành phố (2ABC, 3BC);
- Lưu: VT.HN.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Hồ Văn Gia

